



**ISTITUTO COMPRENSIVO LEONARDO DA VINCI**

Via Vespucci 9, CESANO BOSCONI, [www.icsdavinci.edu.it](http://www.icsdavinci.edu.it)

CAP 20090, Tel. 02/4501218 – 4583574C.F. 80124550155 -

Codice meccanografico MIIC8ET00X –

Ambito territoriale LOM0000025

[MIIC8ET00X@istruzione.it](mailto:MIIC8ET00X@istruzione.it); [MIIC8ET00X@pec.istruzione.it](mailto:MIIC8ET00X@pec.istruzione.it);



**PROTOCOLLO DI FREQUENZA DELLE  
SCUOLE PRIMARIE “MATTEOTTI” E “MONACA”  
ANNO SCOLASTICO 2020/21**

***MISURE ORGANIZZATIVE E NUOVE DIRETTIVE PROTESE A CONTENERE IL  
CONTAGIO E LA DIFFUSIONE DEL COVID-19***

## Indicazioni generali

La ripresa delle attività didattiche sarà effettuata in equilibrio tra sicurezza, benessere socio-emotivo e qualità del contesto e dei processi di apprendimento, nel rispetto dei diritti costituzionali.

Prima dell'apertura delle attività didattiche, verrà effettuata una pulizia approfondita ad opera dei collaboratori scolastici. Le operazioni di pulizia saranno effettuate quotidianamente ponendo particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, finestre, sedie, braccioli, tavoli, banchi, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, ecc.

Saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per l'igiene delle mani degli alunni e del personale scolastico, in diversi punti dell'edificio scolastico e, in particolare, in ciascuna aula, per permettere l'igiene delle mani all'ingresso in classe. Gli alunni verranno sensibilizzati al lavaggio frequente delle mani, illustrando le modalità per una corretta esecuzione, come da materiale illustrativo presente in prossimità dei lavabi dei servizi igienici.

Tutto il personale della scuola è tenuto all'utilizzo corretto dei dispositivi di protezione individuale necessari per l'espletamento delle proprie funzioni (mascherine, visiere e guanti).

La preconditione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C ;
- non essere stati in quarantena o in isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Inoltre, altra condizione per l'accesso a scuola è l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore ai 37.5°C anche nei tre giorni precedenti.

Chiunque abbia sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa. Pertanto si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.

È stata identificata un'idonea procedura di accoglienza in caso di soggetti che dovessero manifestare a scuola una sintomatologia respiratoria o febbre. In tale evenienza, il soggetto verrà dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità e si dovrà procedere al suo isolamento in una stanza dedicata. Se trattasi di un minore sarà in compagnia di un adulto, munito di mascherina chirurgica, sino a quando sarà affidato a un genitore immediatamente contattato telefonicamente, perché si rechi in struttura nel più breve tempo possibile.

I genitori dovranno contattare il PLS/MMG (pediatra di libera scelta/medico di medicina generale) per la valutazione del caso. Per la riammissione a scuola sarà necessaria l'attestazione che l'alunno può rientrare a scuola redatta dal PLS/MMG. Quindi, prima di lasciare il plesso i familiari sottoscrivono l'impegno (allegato 2) a contattare il pediatra di libera scelta/medico di medicina generale per le valutazioni del caso e l'eventuale attivazione delle procedure previste per sospetto covid-19;

Dopo un'assenza per malattia, diversa da Covid-19, gli alunni saranno riammessi con certificato medico, secondo quanto previsto dalle disposizioni di prevenzione.

In caso di assenza per malattia il genitore/tutore è tenuto a comunicare a scuola il motivo dell'assenza. I docenti prenderanno nota della motivazione dell'assenza del bambino solo in caso sia dovuta a uno stato di salute.

Gli alunni dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina possibilmente chirurgica di propria dotazione, fatte salve le dovute eccezioni (ad es. attività fisica, pranzo,...).

Per favorire l'apprendimento e lo sviluppo relazionale, la mascherina può essere rimossa, in condizione di staticità, nel rispetto della distanza di almeno un metro. Inoltre è necessario che la mascherina sia riposta in un contenitore dedicato (bustina/scatoletta).

Occorrerà, pertanto, portare a scuola una bustina/scatoletta per contenere la mascherina e anche:

- Sacco in plastica per contenere giubbotto e felpa;
- Sacco plastica per contenere scarpe pulite per l'educazione motoria e abbigliamento eventualmente non utilizzato durante l'attività fisica;
- Borraccia con etichetta nominativa;
- Merenda per intervallo breve, poiché la ditta di ristorazione non consegnerà più la frutta a metà mattinata, ma durante la mensa, a causa delle misure restrittive e di contenimento del contagio da covid-19.

Per ogni classe verrà destinato uno spazio in giardino, per le attività all'aperto.

Nel rispetto delle indicazioni sul distanziamento fisico, la gestione con gli alunni con disabilità certificata sarà pianificata anche in riferimento alla tipologia della disabilità, alle risorse professionali specificatamente dedicate. Non sono soggetti all'obbligo della mascherina gli alunni con disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina. Per l'assistenza di studenti con disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, sarà previsto per il personale l'utilizzo di ulteriori dispositivi.

In ogni scuola saranno previste attività di funzionale organizzazione degli spazi esterni e interni, per evitare raggruppamenti o assembramenti e garantire ingressi, uscite, deflussi e distanziamenti adeguati in ogni fase della giornata scolastica.

Gli orari di inizio e fine delle attività scolastiche sarà differito e scaglionato in maniera da evitare assembramenti nelle aree esterne e nei deflussi verso l'interno, consentendo l'accoglienza e la vigilanza.

Resta inteso che, durante gli ingressi e le uscite, nonché durante gli spostamenti all'interno dell'edificio scolastico, da limitare comunque alle effettive esigenze, tutto il personale e gli alunni dovranno attenersi alle prescrizioni di sicurezza indicate dalla segnaletica.

Il layout delle aule destinate alla didattica è stato rivisto con una rimodulazione dei banchi, dei posti a sedere e degli arredi scolastici, al fine di garantire il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, anche in considerazione dello spazio di movimento. Verrà previsto adeguato ricambio d'aria ogni ora.

Negli spazi comuni, aree di ricreazione, corridoi, sono previsti percorsi che garantiscano il distanziamento tra le persone, limitando gli assembramenti, anche attraverso apposita segnaletica.

Per lo svolgimento della ricreazione, delle attività motorie e di talune attività didattiche, ove possibile e compatibilmente con le variabili strutturali e le condizioni meteorologiche, sarà valorizzato lo spazio esterno quale occasione alternativa di apprendimento.

Per le attività di educazione fisica, qualora svolte al chiuso, verrà garantita adeguata areazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri.

Per quanto riguarda la refezione scolastica, atteso il ruolo sociale ed educativo che la connota come esperienza di valorizzazione e crescita dei bambini, sarà garantita seppure con soluzioni organizzative differenti per ciascuna scuola. Nel plesso Monaca saranno previsti tre turni nelle aule del refettorio. Nel plesso Matteotti saranno previsti tre turni nel refettorio, nella biblioteca e nell'aula n.5. come indicato in planimetria agli atti della scuola. I locali saranno opportunamente areati e igienizzati al termine di ogni turno.

Nel caso di assenza breve di un insegnante, e dell'impossibilità di sostituirlo, tenendo conto del fatto che non sarà più possibile dividere gli alunni nelle altre classi, il servizio potrà subire contrazioni di orario.

È indispensabile ricordare che oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali da mettere in atto nel contesto scolastico, c'è bisogno di una collaborazione attiva di studenti e famiglie che dovranno continuare a mettere in atto comportamenti adeguati previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, in un contesto di responsabilità condivisa. Sarà utile, in particolar modo, nella fase iniziale, un'attività di sensibilizzazione finalizzata fortemente alla valorizzazione dei comportamenti favorendo anche un coinvolgimento diretto degli alunni. In tal senso, è necessario estendere le azioni di informazioni e formazione anche ai familiari degli allievi affinché assumano un comportamento proattivo per il contenimento del rischio di trasmissione del contagio. Per tale motivo si consiglia la lettura delle slide rintracciabili al link:

[https://www.icsdavinci.edu.it/attachments/article/989/INFORMATIVA%20MISURE%20PER%20CONTRATTARE%20IL%20COVID-19%20SLIDE%20\(1\).pdf](https://www.icsdavinci.edu.it/attachments/article/989/INFORMATIVA%20MISURE%20PER%20CONTRATTARE%20IL%20COVID-19%20SLIDE%20(1).pdf)

In caso di sintomatologia respiratoria sospetta covid-19 o temperatura corporea superiore a 37,5°, sia per il minore che per un componente del nucleo familiare o convivente, il bambino non

dovrà accedere a scuola. A tal fine va effettuato l'auto-monitoraggio delle condizioni di salute proprie e del proprio nucleo familiare, dei genitori e degli accompagnatori. Pertanto, si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.

I genitori sono tenuti a comunicare qualsiasi notizia riguardante il covid-19 che si dovesse presentare all'interno del nucleo familiare.

I genitori, secondo le attuali disposizioni, sono tenuti a monitorare le condizioni di salute dei propri figli, ricordando che sintomi come: tosse, raffreddore, diarrea, vomito, congiuntiviti, dermatiti, devono richiedere la valutazione del pediatra di libera scelta, in caso sospetto le insegnanti potranno non accettare o permettere la frequenza del bambino a scuola.

### **Ingresso e uscita**

In prossimità dei cancelli di ingresso e di uscita verranno esposti i cartelli con gli orari d'ingresso e di uscita delle relative classi.

Gli alunni verranno accompagnati ai cancelli della scuola da un solo adulto di riferimento per evitare assembramenti all'esterno dei plessi.

I genitori dovranno limitare ai casi di effettiva urgenza l'uscita anticipata dei figli o l'ingresso posticipato; il genitore dopo aver compilato il foglio del permesso attenderà all'esterno degli edifici scolastici stessi in attesa che il collaboratore scolastico prelevi l'alunno dalla classe.

#### **PRIMARIA MONACA:**

##### **Ingresso:**

- l'ingresso a scuola avverrà per tutte le classi dal cancello centrale secondo gli orari scaglionati previsti dalla tabella A;
- i genitori accompagneranno i figli al cancello centrale e li sorveglieranno sino a quando i bambini avranno oltrepassato la porta a vetri dell'ingresso principale dove verranno accolti dal personale ATA;
- gli alunni mantenendo la destra e la distanza di sicurezza, percorrendo il corridoio, raggiungeranno la propria aula dove li attenderà, sulla porta, l'insegnante.

##### **Uscita:**

- le uscite avverranno da tre cancelli (cancello laterale dx, cancello centrale, cancello laterale sx) secondo gli orari scaglionati riportati nella tabella A;
- l'insegnante di classe predisporrà gli alunni in fila indiana;
- gli alunni mantenendo la destra e la distanza di sicurezza seguiranno l'insegnante che li accompagnerà al cancello di uscita assegnato dove verranno consegnati ai genitori/delegati;

- i genitori attenderanno gli alunni fuori dal cancello;
- I genitori non dovranno interferire con comunicazioni ai docenti al momento dell'uscita.

## **PRIMARIA MATTEOTTI:**

### **Ingresso:**

- l'ingresso a scuola avverrà dai cancelli centrale e laterale secondo gli orari scaglionati previsti nella tabella B;
- i genitori accompagneranno i figli al cancello centrale e laterale, li sorveglieranno sino a quando i bambini avranno oltrepassato la porta a vetri degli ingressi principale e laterali dove verranno accolti dal personale ATA/DOCENTI;
- gli alunni mantenendo la destra e la distanza di sicurezza, percorrendo il corridoio e il giardino, raggiungeranno la propria aula dove li attenderà, sulla porta, l'insegnante.

### **Uscita:**

- le uscite avverranno da tre cancelli (cancello laterale dx, cancello centrale, cancello laterale sx antistante la pista di atletica) secondo gli orari scaglionati riportati nella tabella B;
- l'insegnante di classe predisporrà gli alunni in fila indiana;
- gli alunni, mantenendo la destra e la distanza di sicurezza, seguiranno l'insegnante che li accompagnerà al cancello di uscita assegnato dove verranno consegnati ai genitori/delegati;
- i genitori attenderanno gli alunni fuori dal cancello;
- i genitori non dovranno interferire con comunicazioni ai docenti al momento dell'uscita.

## **Intervalli e Mensa**

### **Intervallo Breve Mattino:**

- avrà la durata di 15 minuti;
- l'orario sarà scaglionato come riportato nella tabella A e B per consentire l'uso dei servizi igienici e del cortile evitando assembramenti di più classi.

### **Intervallo Lungo e Mensa:**

- l'intervallo lungo avrà la durata di 120 minuti, dalle ore 12:15 alle ore 14:15, per tutte le classi;
- comprenderà l'uso dei servizi igienici, la consumazione del pasto, l'intervallo in cortile/in classe; questi momenti saranno scaglionati come previsto nella tabella A e B;
- la somministrazione dei pasti avrà una durata di 30 minuti circa e si svolgerà secondo le seguenti modalità:
  - Plesso Monaca      tutte le classi nelle aule del refettorio in tre turnazioni (12:15, 13:00 e 13:45)
  - Plesso Matteotti    tre turni come di seguito indicato:

	REFETTORIO	SOSTEGNO	BIBLIOTECA
12.15	1A e 1B	2A	1C
13.00	5A e 3B	2B	4A
13.45	5B e 3A	3C	4B

- l'uso dei servizi igienici per le classi del primo turno mensa delle ore 12:15 avverrà prima dell'intervallo lungo, nella fascia oraria 11:45/12:15

### TABELLA A PLESSO MONACA

Classe	INGRESSO	BAGNO INTERVALLO	BAGNO pre-mensa	INTERVALLO PRANZO	USCITA
1 <sup>A</sup> A	8:10/8:15 cancello centrale	9:45/10:00 bagni corridoio aule	11:55 bagni corridoio aule	12:15/14:15 (pranzo 12:15/12:45)	16:15 cancello laterale sx
1 <sup>A</sup> B	8:10/8:15 cancello centrale	10:00/10:15 bagni corridoio aule	12:05 bagni corridoio aule	12:15/14:15 (pranzo 12:15/12:45)	16:15 cancello laterale dx
2 <sup>A</sup> A	8:10/8:15 cancello centrale	10:00/10:15 bagni corridoio palestra	12:05 bagni corridoio palestra	12:15/14:15 (pranzo 12:15/12:45)	16:15 cancello centrale
2 <sup>A</sup> B	8:15/8:20 cancello centrale	10:15/10:30 bagni corridoio palestra	12:45 bagni corridoio palestra	12:15/14:15 (pranzo 13:00/13:30)	16:20 cancello laterale sx
3 <sup>A</sup> A	8:15/8:20 cancello centrale	10:15/10:30 bagni corridoio aule	12:40 bagni corridoio aule	12:15/14:15 (pranzo 13:00/13:30)	16:20 cancello laterale dx
3 <sup>A</sup> B	8:15/8:20 cancello centrale	10:30/10:45 bagni corridoio aule	12:50 bagni corridoio aule	12:15/14:15 (pranzo 13:00/13:30)	16:20 cancello centrale
4 <sup>A</sup> A	8:20/8,25 cancello centrale	10:45/11:00 bagni corridoio aule	13:25 bagni corridoio aule	12:15/14:15 (pranzo 13:45/14:15)	16:25 cancello laterale sx
4 <sup>A</sup> B	8:20/8,25 cancello centrale	11:00/11:15 bagni corridoio aule	13:35 bagni corridoio aule	12:15/14:15 (pranzo 13:45/14:15)	16:25 cancello laterale dx
5 <sup>A</sup> A	8:20/8,25 cancello centrale	10:45/11:00 bagni corridoio palestra	13:30 bagni corridoio palestra	12:15/14:15 (pranzo 13:45/14:15)	16:25 cancello centrale

**TABELLA B PLESSO MATTEOTTI**

<b>Classe</b>	<b>INGRESSO</b>	<b>BAGNO INTERVALLO</b>	<b>BAGNO pre-mensa</b>	<b>INTERVALLO PRANZO</b>	<b>USCITA</b>
1^ A	8:25/8:30 cancello laterale destro	10:25/10:35 bagni corridoio piano terra	11:45 bagni corridoio piano terra	12:15/14:15 (pranzo 12:15/12:45) refettorio	16:30 Cancello laterale dx
1^ B	8:25/8:30 cancello laterale destro	10:35/10:45 bagni corridoio piano terra	11:55 bagni corridoio piano terra	12:15/14:15 (pranzo 12:15/12:45) refettorio	16:30 Cancello laterale dx
1^ C	8:25/8:30 cancello laterale destro	10:45/10:55 bagni corridoio piano terra	12:05 bagni corridoio piano terra	12:15/14:15 (pranzo 13:00/13:30) biblioteca	16:30 Cancello laterale dx
2^ A	8:25/8:30 cancello centrale	10:35/10:45 bagni corridoio primo piano	12:00 bagni corridoio primo piano	12:15/14:15 (pranzo 12:15/12:45) sostegno	16:30 Cancello centrale
2^ B	8:25/8:30 cancello centrale	10:45/10:55 bagni corridoio primo piano	12:50 bagni corridoio primo piano	12:15/14:15 (pranzo 13:00/13:30) sostegno	16:30 Cancello centrale
3^ A	8:20/8:25 cancello laterale destro	10:15/10:25 bagni corridoio/ palestra	13:30 bagni corridoio/ palestra	12:15/14:15 (pranzo 13:45/14:15) refettorio	16:25 Cancello laterale dx
3^ B	8:20/8:25 cancello centrale	10:15/10:25 bagni corridoio primo piano	12:40 bagni corridoio primo piano	12:15/14:15 (pranzo 13:00/13:30) refettorio	16:25 Cancello centrale
3^ C	8:20/8:25 cancello centrale	10:25/10:35 bagni corridoio primo piano	13:25 bagni corridoio primo piano	12:15/14:15 (pranzo 13:45/14:15) sostegno	16:25 Cancello centrale
4^ A	8:15/8,20 cancello centrale	10:05/10:15 bagni corridoio piano terra	12:50 bagni corridoio piano terra	12:15/14:15 (pranzo 13:00/13:45) biblioteca	16:20 Cancello laterale sx
4^ B	8:15/8,20 cancello centrale	10:05/10:15 bagni corridoio primo piano	13:35 bagni corridoio primo piano	12:15/14:15 (pranzo 13:45/14:15) biblioteca	16:20 Cancello laterale sx
5^ A	8:10/8,15 cancello centrale	09:45/09:55 bagni corridoio primo piano	12:30 bagni corridoio primo piano	12:15/14:15 (pranzo 13:00/13:30) refettorio	16:15 Cancello laterale sx
5^ B	8:10/8,15	09:55/10:05	13:15	12:15/14:15	16:15



	cancello centrale	bagni corridoio primo piano	bagni corridoio primo piano	(pranzo 13:45/14:15) refettorio	Cancello laterale sx
--	-------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	------------------------------------	----------------------------

Si richiede una fattiva collaborazione a tutte le famiglie e il rispetto di quanto faticosamente organizzato dalla scuola.

**I DOCENTI DI SCUOLA PRIMARIA DEI PLESSI "MATTEOTTI" E "MONACA"**

E

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

*Dott.ssa Nicolina Giuseppina Lo Verde*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93